

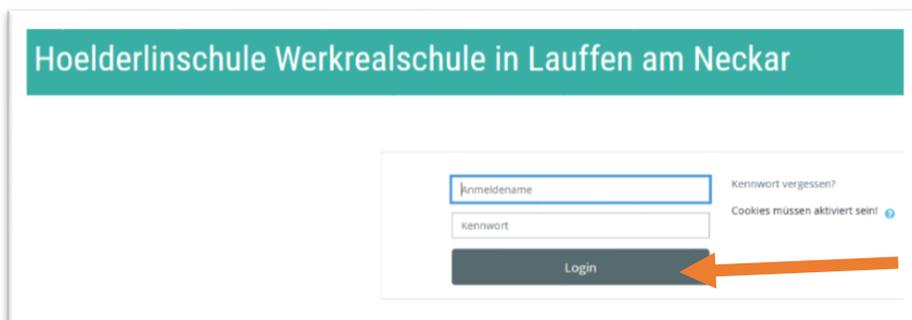


Anleitung zur Anmeldung bei Moodle

1. Auf der Schulhomepage www.werkrealschule-lauffen.de findet ihr den direkten Link zum Login für Moodle. Diesen müsst ihr anklicken

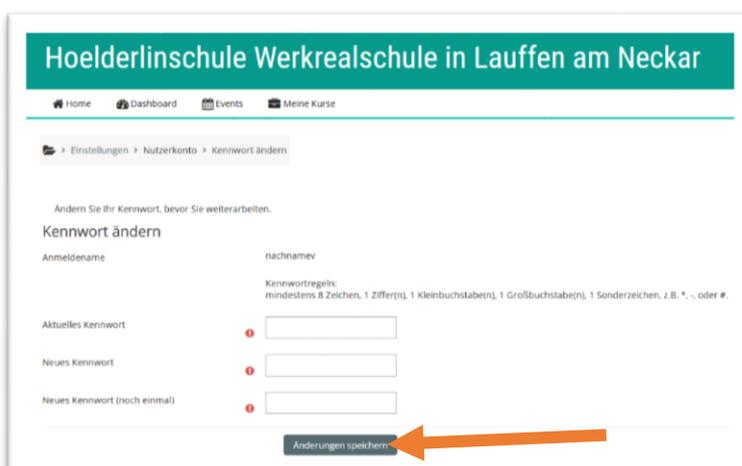


2. Ihr kommt direkt auf die Login-Seite von Moodle. Dort gebt ihr euren Anmeldenamen und euer Passwort. Beides habt ihr von der Schule bekommen. Klickt auf „Login“, wenn ihr beides eingegeben habt.



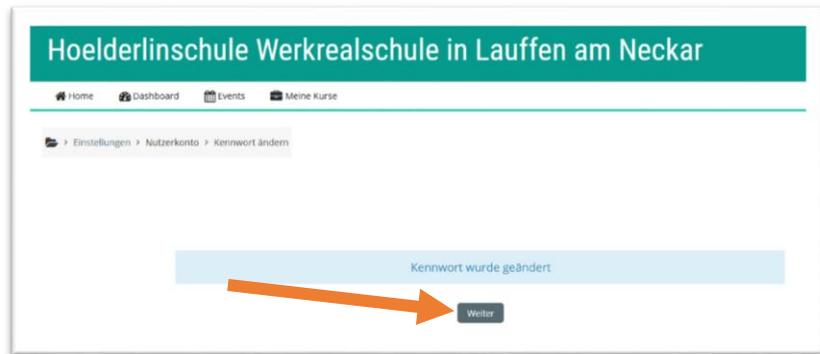
Deine Anmeldedaten findest du auf der letzten Seite dieser Anleitung

3. Beim ersten Login müsst ihr euer Passwort ändern und die Änderungen speichern.

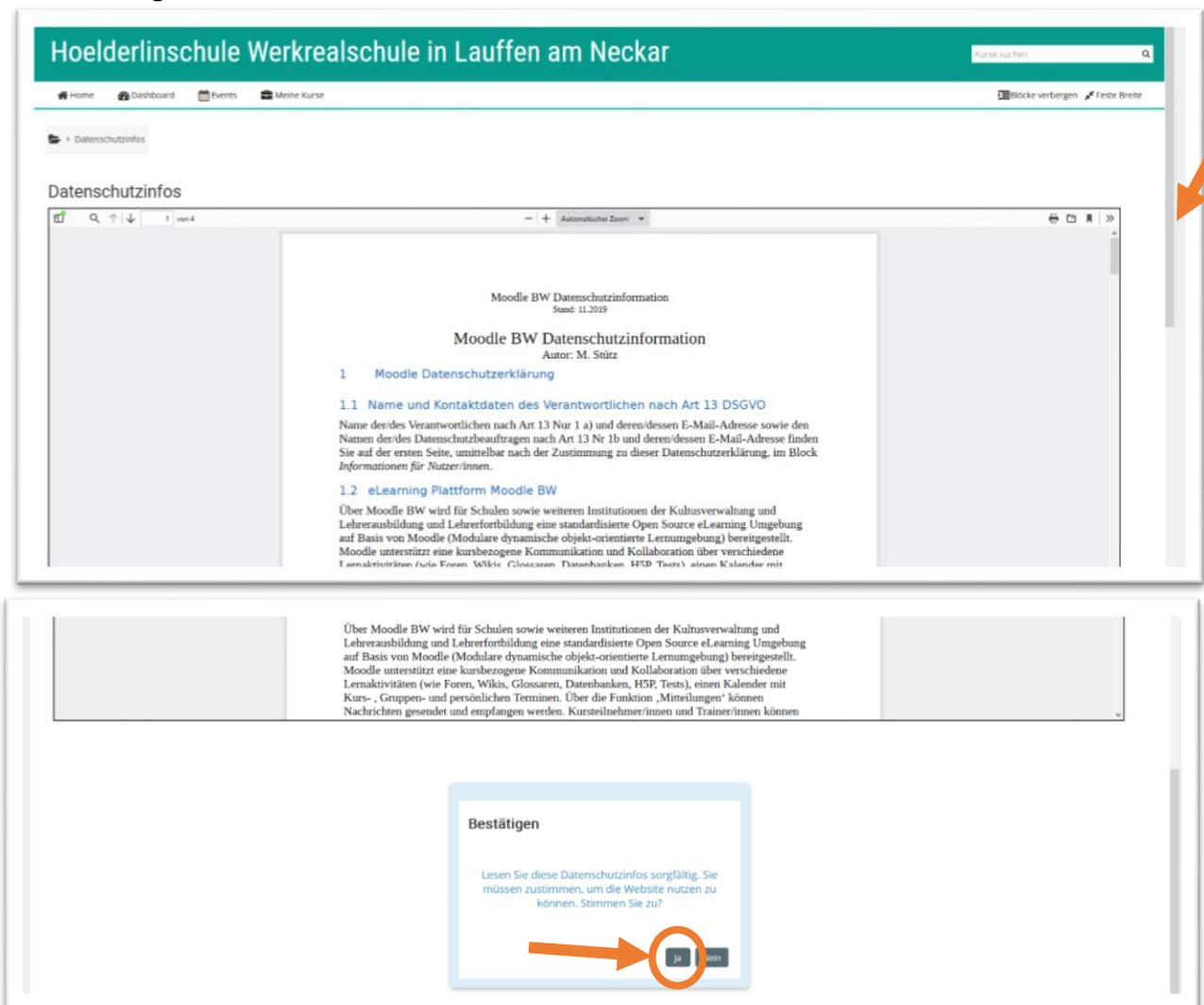


Schreibt euch euer Passwort unten auf, damit ihr es nicht vergesst!!

4. Klickt auf „Weiter“



5. Jetzt müsst ihr die Datenschutzinformationen bestätigen. Dazu scrollt ihr auf der Seite ganz nach unten und klickt auf



6. Fertig! Jetzt seid ihr bei Moodle angemeldet und seht alle Fächer, die ihr in der Schule habt.

The screenshot shows the Moodle course overview page for 'Hoelderlinschule Werkrealschule in Lauffen am Neckar'. The page features a green header with the school name and a search bar. Below the header, there are navigation links for Home, Dashboard, Events, and Meine Kurse. A green button labeled 'Diese Seite bearbeiten' and a 'Blaue Vorbergen' button are also visible. The main content area is titled 'Kursübersicht' and displays two course cards: 'Klasse 6a Deutsch 6a' and 'Klasse 6a Mathematik 6a'. The 'Deutsch 6a' card shows a progress indicator of 'abgeschlossene'. To the right, there is a 'Navigation' sidebar with links to Dashboard, Startseite, Weballe, Meine Kurse, D 6a, and M 6a. Below the navigation sidebar, there are sections for 'Personen online' (2 Personen online in den letzten 5 Minuten), 'Meine Dateien' (Keine Dateien vorhanden), 'Aktuelle Termine' (Keine weiteren Termine), and 'Kalender'.